

Директор ясел – садка №11

_____ Людмила КОНСЕВИЧ

Місячний план роботи
Херсонського ясла-садка №11
комбінованого типу з логопедичними групами
на лютий 2021 року

№	I. Організаційно - управлінська діяльність			
	Форми роботи	Термін виконання	Відповідальні	Прим.
1.	Адміністративна нарада при директорі: - Аналіз відвідування дітей по групах за вересень-грудень 2020 р, та січень 2021. Контроль захворюваності по яслах-садку з метою недопущення епідемії грипу, COVID -19.	03.02.21	Ст. мед.сестра Тетяна ПОПОВА	
2.	Засідання атестаційної комісії № 3. Виставка наочних матеріалів педагогів, які атестуються.	24.02.21	Члени атестаційної комісії	
3.	Позаплановий інструктаж з дотримання правил пожежної безпеки	03.02.21	Заступник директора господарства Інна ДІДЕНКО	
	II. Підвищення рівня фахової майстерності			
1.	Ознайомити педагогів із календарем основних заходів відділу дошкільної освіти методичного кабінету при управлінні освіти на лютий.	03.02.21	Вихователь-методист	
2.	Провести індивідуальні консультації для педагогів за необхідністю.	Упродовж місяця	Вихователь-методист	
3.	Курси підвищення кваліфікації ХАНО	01.02.21 19.02.21 22.02.21 12.03.21	Людмила ПАРТИШЕВА, Яніна МІЛІСР Світлана КОВАЛЕНКО	
4	Застосування сучасних ігротехнологій в умовах карантину: «Масці-рад» (Микола Шуть), сесія № 2	10.02.21 Пленер-практикум ZOOM	Педагогічні працівники	
5.	Ведення документації з використанням ІКТ	03.02.21 Майстер-клас ZOOM	Вихователь-методист	
6.	Вибір форм і методів підвищення кваліфікації та професійної перепідготовки педагогів.	Упродовж місяця	Директор, вихователь-методист	

		ZOOM		
7.	Ігрова діяльність, як засіб всебічного розвитку дитини.	10.02.21 ZOOM	Музичні керівники	
III. Методична робота з кадрами				
1.	Провести пед. годину: «Вимоги до ігрового середовища».	10.02.21	Світлана ЧОРНА.	
2.	Підготувати та провести консультацію для педагогів: «Еколого – дослідницька поведінка через гру» (Сортування сміття)	10.02.21	Ольга ПАВЛУСЬ	
3.	Скласти перспективні плани роботи до «Всесвітнього дня доброти»	17.02.21	Вихователі	
4.	Провести педагогічну раду: «Ігрова діяльність, як фактор особистісного зростання дитини»	24.02.21	Вихователь-методист, педагоги	
5.	Скласти перспективні плани роботи до «Тижня рідної мови і українського віночка»	22.02.21- 26.02.21	Вихователі	
6.	Майстер – клас «Ситуація – ляп» (Взаємодія з дітьми в складних ситуаціях)	17.02.21	Світлана СРІБНА	
7.	Конкурс: «Кращий куточок театральної діяльності»	23.02.21	Вихователь-методист, вихователі	
8.	Засідання атестаційної комісії № 3	24.02.21	Атестаційна комісія	
IV. Вивчення стану життєдіяльності дітей				
1.	Персональний контроль «Професійна майстерність вихователів, які атестуються»	Упродовж місяця	АК	
2.	Оперативний контроль: «Організація харчування дітей»	Упродовж місяця	Директор, вихователь-методист, сестра медична старша	
3.	Оперативний контроль: «Формування навичок здорового способу життя у дітей дошкільного віку» - до наради при директорі у березні	18.02.21- 19.02.21	Вихователь-методист Старші групи № 1,2	
4.	Тематична перевірка «Вивчення стану ігрової діяльності дітей дошкільного віку» (середні групи)	01.02.21- 05.02.21	Директор, вихователь-методист	
5.	Щоденний моніторинг стану відвідуваності.	Щоденно	Сестра медична старша	
V. Робота зі школою				
1.	Знайомити вихованців з правилами поведінки школярів.	Упродовж місяця	Вихователі випускних груп	
VI. Робота з батьками				
1.	Робота школи молодих батьків. Консультація, обмін досвідом «Граючись навчаємось»	Упродовж місяця	Ольга ОСТРОВСЬКА	
2.	«Щаслива матуся = щаслива дитина = щаслива родина (арт-терапія).	Упродовж місяця	Практичний психолог	

VII. Організаційно-педагогічна робота

2.	Брейн – ринг до «Тижня української мови»	22.02.21- 26.02.21	Старша № 2 Тетяна КИРЛАСЬ	
3.	Фізкультурно-музична розвага до «Дня доброти»	17.02.21	Фіз. інструктор, муз. керівники	