

Затверджую
директор ясел – садка №11
_____ Л. М. Консевич

Місячний план роботи
Херсонського ясла-садка №11
комбінованого типу з логопедичними групами
на листопад 2019 року

№	I. Організаційно - управлінська діяльність			
	Форми роботи	Термін виконання	Відповідальні	Прим.
1.	Адміністративна нарада при директорі: - організація харчування дітей; - стан відвідуваності дітьми ясел – садка.	04.11.19	Директор Л. М. Консевич. Ст. мед. сестра Попова Т.М.	
2.	Проведення інвентаризації в яслах-садку	Упродовж місяця	Заст зав.госп. Діденко І. М. Чорна С. В.	
	Проведення чистих четвергів; упорядкування території ясел-садка	Упродовж місяця	Заст завідувача господарством Діденко І. М.	
	Місячник енергозбереження, теплозбереження, водозбереження: - проводити рейд та сприяти економії енергоресурсів.	Упродовж місяця	Директор Л. М. Консевич. Діденко І. М.	
II. Підвищення рівня фахової майстерності				
1.	Ознайомити педагогів із календарем основних заходів відділу дошкільної освіти методичного кабінету при управлінні освіти на листопад..	04.11.19	Чорна С. В.	
2.	Провести індивідуальні консультації для педагогів, що атестуються, щодо написання планів роботи та оформлення атестаційних матеріалів.	Упродовж місяця	Чорна С. В.	
III. Методична робота з кадрами				
1.	Провести пед. годину: «Виховуємо бережливих», «Професійне мовлення педагогів».	06.11.19	Класс В.В. Гатілова Т.М.	
2.	Провести засідання творчої мікрогрупи, щодо підготовки та проведення засідання педагогічної ради № 2 «Счасний стан упровадження дослідницької діяльності в умовах-ясел-садка».	06.11.19	Чорна С. В. Члени творчої мікрогрупи	
3.	Підготувати та провести консультацію для	13.11.19	Павлусь О.В.	

	педагогів: «Як правильно читати казку».			
4.	Провести педраду №2: «Счасний стан упровадження дослідницької діяльності в умовах-ясел-садка»	15.11.19	Консевич Л.М. Чорна С. В.	
5.	Педгодина: Економія води»	20.11.19	Партишева Л.В.	
6.	Ділова гра: «Творчий педагог – творчі діти»	20.11.19	Класс В.В.	
7.	Засідання творчої групи: «Інноваційні технології в мовленнєвому розвитку дітей дошкільного віку.	13.11.19	Чорна С. В. Гатілова Т.М. Творча група	
8.	Розробити лепбук з мовленнєвого розвитку	Упродовж місяця.	Гатілова Т.М. Творча група	
9.	Обговорення підготовки до участі у Міжнародному екологічному форумі (формування екологічної культури через екоказку «Сортування сміття»	05.11.19	Чорна С.В. Класс В.В. Педагоги екологічного центру «Краплинка»	

IV. Вивчення стану життєдіяльності дітей

1.	Тематичний контроль: «Стан розвитку пізнавального мислення через організацію пошуково- дослідницької діяльності»	04.11.19- 08.11.19	Чорна С.В. Консевич Л.М.	
2.	Персональний контроль «Професійна майстерність вихователів, які атестуються»	Упродовж місяця	АК	
3.	Відвідування організованої діяльності та режимних моментів.	Упродовж місяця	Чорна С. В.	
4.	Оперативний контроль: «Стан ведення ділової документації».	До наради при директорі	Чорна С.В.	

V. Робота зі школою

1.	Знайомити вихованців з правилами поведінки школярів.	Упродовж місяця	Вихователі випускних груп	
2.	Відвідування уроків в початковій школі вихователями старших груп.	За домовленістю	Вихователі старших груп	

VI. Робота з батьками

1.	Робота школи молодих батьків	Згідно графіка	Островська О.П.	
2.	Залучити батьків до чистого четверга на екологічний тиждень: «Чисте місто. Чистий двір»	14.11.19	Вихователь-методист, вихователі.	
3.	Залучити батьків до організації та проведення осінніх розваг.	Згідно графіка	Вихователі	

VII. Організаційно-педагогічна робота

1.	Провести осінні святкові розваги.	До 15.11.19	Музкерівники Вихователі	
----	-----------------------------------	-------------	----------------------------	--

2.	Колективний перегляд заняття з сенсорного розвитку у II молодшій групі	13.11.19	Манілова О.В.	
3.	Організувати та провести тематичний місячник: «Виховуємо бережливих!»	04.11.19 – 29.11.19	Вихователь-методист, вихователі	
4.	Виставка малюнків до місячника «Виховуємо бережливих!»	Кожного тижня	Вихователь-методист, вихователі	
5.	Обласний театр ляльок	22.11.19	Вихователь-методист, музкерівники	