

Місячний план роботи
Херсонського ясла-садка №11
комбінованого типу з логопедичними групами
на січень 2020 року

№	I. Організаційно - управлінська діяльність			
	Форми роботи	Термін виконання	Відповідальні	Прим.
1.	Адміністративна нарада при директорі: - аналіз захворюваності дітей за 2019 рік.	09.01.20	Ст. мед.сестра Попова Т. М.	
2.	Виробнича нарада: - аналіз результатів перевірки організації харчування дітей в яслах-садку; - затвердження графіка щорічних відпусток працівників на 2020 р.	30.01.20	Директор Консевич Л. М.	
II. Підвищення рівня фахової майстерності				
1.	Ознайомити педагогів із календарем основних заходів відділу дошкільної освіти методичного кабінету при управлінні освіти на січень.	09.01.20	Чорна С. В	
2.	Провести індивідуальні консультації для молодих педагогів за необхідністю.	Упродовж місяця	Чорна С. В.	
4.	Методичне об'єднання: «12 – топ новацій української освіти – 2020: міф чи реальність? Інклюзія, рік математики, розвиток STEAM – освіти... Освітня програма ЗДО».	15.01.20 ЗДО № 73	Чорна С. В.	
5.	ШТГ: «Упровадження інноваційних технологій для формування комунікативно-мовленнєвої компетенції дошкільників»	17.01.20 ЗДО № 23	Міллер Я.В.	
III. Методична робота з кадрами				
1.	Провести пед. годину: «Пізнай себе. Характер та індивідуальність» - практичне заняття	16.01.20	Практичний психолог Ініхова Г.В.	
2.	Провести семінар – практикум: «Інтеграція традиційних та інноваційних технологій для покращення комунікативно – мовленнєвого розвитку дошкільників»	17.01.20	Вих.-методист Чорна С. В., вихователі	
3.	Підготувати та провести консультацію для педагогів: «Поняття професійної компетентності педагога».	23.01.20	Практичний психолог Ініхова Г.В.	
4.	Круглий стіл: «Ділимося досвідом»	23.01.20	Вихователі	

			старших груп	
4.	Тиждень педмайстерності.	21.01.20- 27.01.20	Вихователі, яку атестуються	
IV. Вивчення стану життєдіяльності дітей				
1.	Персональний контроль «Професійна майстерність вихователів, які атестуються»	Упродовж місяця	АК	
2.	Оперативний контроль: «Організація харчування дітей» - до виробничої наради	Упродовж місяця	Чорна С. В. Консевич Л. М. Попова Т. М.	
3.	Оперативний контроль: «Систематичність і рівень проведення фізкультурних свят і розваг».	13.01.20- 16.01.20	Чорна С. В.	
4.	Щоденний моніторинг стану відвідуваності.	Щоденно	Ст. мед. сестра	
V. Робота зі школою				
1.	Знайомити вихованців з правилами поведінки школярів.	Упродовж місяця	Вихователі випускних груп	
VI. Робота з батьками				
1.	Робота школи молодих батьків. Консультація «Виховання самостійності у молодших дошкільників»	Упродовж місяця	Островська О.П.	
2.	Арт-терапія: «Я розмалюю життя»		Практичний психолог Ініхова Г.В.	
VII. Організаційно-педагогічна робота				
1.	Фізкультурні розваги за планом фіз.керівника	13.01.20 16.01.20	Фіз інструктор Павлусь К.Ю. музкерівники, вихователі	
2.	Перегляд відкритих занять.	21.01.19 26.01.19	Вихователі, які атестуються	
3.	Літературний фестиваль	27.01.20 31.01.20	Вихователі садових груп	