

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління освіти
Херсонської міської ради
_____ Наталя ЖУРЖЕНКО

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
Херсонського ясел – садка №11
комбінованого типу з логопедичними групами
Херсонської міської ради
на 2021 - 2026 роки

ЗМІСТ

| | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| | Вступ..... | 2 |
| I. | Загальні положення..... | 4 |
| | 1. Інформація про Херсонський ясла-садок № 11 комбінованого типу з логопедичними групами ХМР..... | 4 |
| | 2. Режим роботи і комплектація груп..... | 4 |
| II. | Аналіз діяльності ясел-садка. Сильні та слабкі сторони..... | 5 |
| | 1. Кадрове забезпечення ясел-садка..... | 5 |
| | 2. Освітній процес..... | 6 |
| | 3. Матеріально-технічне забезпечення..... | 7 |
| | 4. Організація харчування..... | 8 |
| | 5. Взаємодія з батьками та громадськістю..... | 9 |
| III. | Мета, завдання, принципи та пріоритетні напрями Стратегії..... | 9 |
| IV. | Основні завдання, шляхи, періоди реалізації стратегії та очікувані результати..... | 10 |
| | 1. Освітнє середовище..... | 10 |
| | 1.1. SWOT – аналіз освітнього середовища ясел-садка..... | 11 |
| | 1.2. Проєкт «Наш найкращий дитячий садок»..... | 13 |
| | 1.3. Очікувані результати..... | 18 |
| | 2. Здобувачі дошкільної освіти..... | 18 |
| | 2.1. SWOT- аналіз забезпечення всебічного розвитку дитини. | 18 |
| | 2.2. Проєкт «Щасливі та здорові діти»..... | 19 |
| | 2.3. Очікувані результати..... | 21 |
| | 3. Фахова діяльність педагогічних працівників..... | 21 |
| | 3.1. SWOT- аналіз діяльності педагогічних працівників ясел-садка..... | 22 |
| | 3.2. Проєкт «Родзинки успіху педагогів»..... | 24 |
| | 3.3. Очікувані результати..... | 31 |
| | 4. Управлінська діяльність..... | 31 |
| | 4.1. SWOT – аналіз управлінської діяльності в яслах-садку..... | 31 |
| | 4.2. Проєкт «У фокусі – імідж ясел-садка»..... | 33 |
| | 4.3. Очікувані результати..... | 35 |
| V. | Візія ясел-садка..... | 35 |

ВСТУП

Планування розвитку діяльності Херсонського ясел – садка № 11 комбінованого типу з логопедичними групами Херсонської міської ради (далі ясла-садок) до 2026 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності ясел-садка, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед колективом в нових економічних і соціокультурних умовах.

Стратегія визначає мету, зміст, завдання та проблеми ясел-садка № 11, конкретизує перелік основних напрямів і заходів з реалізації стратегічних завдань.

На сучасному етапі плідна співпраця всіх учасників освітнього процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед по зміцненню авторитету та іміджу ясел-садка, де створені всі умови для гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей.

Програма спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості ясел-садка, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми розвитку, виховання та навчання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників освітнього процесу.

Стратегія розвитку ясел-садка № 11 на 2021-2026 роки може доповнюватися.

I. Загальні положення

1. Інформація про Херсонський ясла-садок № 11 комбінованого типу з логопедичними групами Херсонської міської ради:

Юридична адреса: Херсонська область, м.Херсон, вул. Карбишева 26-а, телефон 23-87-85

сайт: sad11.ks.ua, електронна адреса: sadik11yasli@ukr.net

Установчі документи:

Статут затверджений рішенням міської ради від 21.05. 2014 р.

№1499105006001783

Ліцензія - висновок Херсонської регіональної експертної ради з ліцензування та атестації навчальних закладів від 25.11.2014 р.

Розпочав свою діяльність у листопаді 1982р.

Матеріально-технічне забезпечення:

Проектна потужність - 217 місць

Наповнюваність - 246 дітей

Перелік приміщень: 13 групових кімнат, 1 ігрова кімната, спортивна велика і мала зали, музична зала, харчоблок, пральня, кабінети (методичний, практичного психолога, логопедичний - 3, музичного керівника, медичний, кабінет, ізолятор, кабінет заступника завідувача господарства).

Загальна площа території ясел-садка - 10766 м.кв.

Територія обслуговування: відповідно до рішення Херсонської міської ради від 30.05.2017 року № 154 «Про здійснення обліку дітей дошкільного віку в місті та охоплення їх дошкільною освітою»

- вул. Карбишева (від Покришева до Ад. Сенявіна), вул. Генерала Алмазова (від Ціалковського до К.Хетагурова), вул.К.Хетагурова (від Некрасова до Покришева), вул Некрасова (від Ціалковського до 200 років Херсона), вул. Бучми (від Некрасова до генерала Алмазова), вул. Макаренко (від Некрасова до генерала Алмазова).

Прийом дітей до ясел-садка здійснюється відповідно до Порядку комплектування закладу дошкільної освіти (груп) комбінованого типу на підставі електронної реєстрації, заяви батьків та медичного висновку про стан здоров'я дитини.

2. Режим роботи і комплектація груп

П'ятиденний робочий тиждень з 7.00 до 17.30 год

Чергова група з 7.00 до 19.00 год (для дітей від 2 до 6 років)

Вихідні: субота, неділя, святкові дні.

При потужності садка розрахованого на 217 місць у 2021/2022 н.р. чисельність дітей буде складати – 248. Функціонує 13 груп: 2 групи раннього віку, 8 загального розвитку, 3 групи для дітей з вадами мовлення.

Режим роботи груп:

- 2 групи - 10 годин;
- 10 груп – 10,5 годин;
- 1 група – 12 годин.

-

| № | ГРУПА | ВІК ДІТЕЙ | РЕЖИМ РОБОТИ | КІЛЬКІСТЬ ДІТЕЙ |
|-----|---------------------|------------------|--------------|-----------------|
| 1. | I молодша № 1 | від 2 до 3 років | 10,5 годин | 20 |
| 2. | I молодша № 2 | від 2 до 3 років | 10 годин | 20 |
| 3. | II молодша № 1 | від 3 до 4 років | 10,5годин | 22 |
| 4. | II молодша № 2 | від 3 до 4 років | 10,5 годин | 22 |
| 5. | II молодша № 3 | від 3 до 4 років | 10,5 годин | 22 |
| 6. | Середня № 1 | від 4 до 5 років | 12 годин | 20 |
| 7. | Середня № 2 | від 4 до 5 років | 10,5 годин | 19 |
| 8. | Середня № 3 | від 4 до 5 років | 10,5 годин | 18 |
| 9. | Середня логопедична | від 4 до 5 років | 10,5 годин | 13 |
| 10. | Старша № 1 | від 5 до 6 років | 10 годин | 23 |
| 11. | Старша № 2 | від 5 до 6 років | 10,5 годин | 19 |
| 12. | Старша логоп.№ 1 | від 5 до 6 років | 10,5 годин | 15 |
| 13. | Старша логоп.№ 2 | від 5 до 6 років | 10,5 годин | 15 |
| | ВСЬОГО: | | | 248 |

II. Аналіз діяльності ясел-садка. Сильні та слабкі сторони

1. Кадрове забезпечення ясел-садка

Завдання щодо задоволення потреб у догляді, оздоровленні, вихованні та навчанні дітей здійснює педагогічний колектив та обслуговуючий персонал ясел-садка.

Директор – КОНСЕВИЧ Людмила Михайлівна, має вищу педагогічну освіту, педагогічний стаж роботи 40 років, на посаді 32 роки, «Відмінник освіти України», «спеціаліст вищої категорії», має педагогічне звання «вихователь – методист».

Вихователь-методист – ЧОРНА Світлана Валеріївна, має вищу педагогічну освіту, педагогічний стаж роботи 22 роки, на посаді 4,5 роки, «спеціаліст I категорії»

Всього педагогічних працівників – 31 особа, з них:

| Директор | Вихователь-методист | Вихователі | Вчитель-логопед | Музичні керівники | Практичний психолог | Інструктор з фізк-ри |
|----------|---------------------|------------|-----------------|-------------------|---------------------|----------------------|
| 1 | 1 | 22 | 3 | 2 | 1 | 1 |

Всього обслуговуючого персоналу – 31 особа, з них:

Сестра медична старша – 1

Сестра медична з дієтичного харчування – 1

Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників

| Спеціаліст вищої квал-ної категорії | % | Спеціаліст I кваліф. категорії | % | Спеціаліст II кваліф. категорії | % | Спеціаліст | % | Відповідають тарифному розряду | % |
|--------------------------------------|----|--------------------------------|----|---------------------------------|----|------------|---|----------------------------------|----|
| 10 | 32 | 8 | 26 | 6 | 19 | - | - | 7 | 23 |
| 8 педагогів мають педагогічні звання | | | | | | | | 1 педагог має педагогічне звання | |

| ОСВІТА | | | | | | | |
|------------------|----|-------------|----|-------------|---|---------------------|----|
| Вища педагогічна | % | Вища фахова | % | Базова вища | % | Середньо-спеціальна | % |
| 19 | 61 | 5 | 16 | 1 | 3 | 6 | 20 |

Аналіз кваліфікаційного рівня педагогічних працівників засвідчує, що педагоги, маючи вищу педагогічну освіту, на основі курсової перепідготовки та атестації, підвищують свій професійний рівень. 77% педагогів мають вищу фахову та педагогічну освіту

Педагогічний стаж

| До 5 років | % | До 10 років | % | До 20 років | % | До 30 років | % | Більше 30 років | % |
|------------|---|-------------|----|-------------|----|-------------|----|-----------------|----|
| 2 | 6 | 3 | 10 | 5 | 16 | 13 | 42 | 8 | 26 |

Педагогічний колектив ясел-садка досвідчений, більшість педагогів мають великий стаж роботи. У яслах-садку працюють досвідчені, творчі, компетентні педагоги. Вся робота колективу спрямована на створення сприятливих умов для особистісного становлення і творчої самореалізації кожної дитини, формування її життєвої компетентності в різних сферах життєдіяльності. За основу педагогічні працівники беруть педагогіку співробітництва, диференційного та індивідуального підходу.

Слабкі сторони:

- 23% педагогів мають базову вищу та середньо-спеціальну освіту;
- відсутність у 50% педагогів комп'ютерної техніки, не вистачає знань з використання ІКТ в освітньому процесі та з інноваційних сучасних технологій

2. Освітній процес

Організація освітнього процесу здійснюється за освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина», за корекційно - відновлювальною програмою «Корекційне навчання з розвитку мовлення дітей середнього дошкільного віку із ЗНМ», «Організація корекційної відновлювальної роботи з дітьми дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення».

У всіх садових групах впроваджено в освітній процес парціальну програму «Дошкільнятам – освіта для сталого розвитку»

Пріоритетним напрямком у роботі є індивідуальний підхід до кожної дитини та родини, спонукання дітей до самостійного рішення творчих проблем, сприйняття розумових здібностей.

З метою забезпечення всебічного і гармонійного розвитку дітей дошкільного віку, реалізації права дітей на отримання додаткових освітніх послуг, у яслах-садку працює гурток з англійської мови на платній основі. Займається в гуртку 40 дітей, що складає 17%. На безоплатній основі працюють гуртки: музичний, екологічний, народознавчий, мовленнєво-театральний, медіаосвіта.

У яслах-садку працюють 3 спеціальні (логопедичні) групи для дітей з мовленнєвими порушеннями. Допомогу надають кваліфіковані вчителі – логопеди вищої категорії.

Слабкі сторони:

- впроваджувати в освітній процес парціальні програми; впровадження сучасних освітніх технологій для удосконалення роботи щодо формування мовленнєвої компетентності. Розширити мережу надання додаткових освітніх послуг.

3. Матеріально-технічне забезпечення

Площа прилеглої території - 10766 м.кв. Площа будівлі - 1840м.кв. Будівля ясел-садку споруджена з цегли і має 2 поверхи.

Всі приміщення електрифіковані, мають теплопостачання від котельні, яке обслуговує ПП «Теплогенерація», гаряче та холодне водопостачання, водовідведення. Ясла-садок підключено до міських телефонних комунікацій, працює провідний інтернет.

З метою енергозбереження замінено 160 вікон із наявних 163 на металопластикові та встановлені міжкімнатні двері, перекрито дах 2043м.кв., утеплено центральний фасад будівлі, 100% оновлено опалювальну систему.

Для запобігання і удосконалення протипожежної безпеки, збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу, ясла-садок укомплектований вогнегасниками, пожежними рукавами на 100%, встановлено сертифіковані двері в електрощитовій, встановлено на шляхах евакуації евакуаційне аварійне освітлення.

Проведено капітальний ремонт: частково коридори, медичний блок, пральня. На пральні в наявності пральні машини, ванна для замочування білизни, водонагрівач.

На харчоблоці проведено капітальний ремонт приміщень, працює нова примусова вентиляційна система, в наявності овочерізка, холодильники побутові, холодильні шафи. Встановлено стелажі, столи, в наявності необхідний кухонний інвентар.

Для проведення занять у наявності спортивний майданчик; у музичній, 2 спортивних залах, в ігровій кімнаті зроблено капітальний ремонт, у наявності

комп'ютерна техніка, муз. синтезатор, нові килими, є необхідний інвентар, атрибутика, костюми для дітей та дорослих.

У групових кімнатах зроблено поточний ремонт, у двох групах капітальний. З 13 санітарних кімнат, капітальний ремонт зроблено в 8. Усі групи обладнанні новими сучасними кольоровими меблями. На всіх ігрових майданчиках у наявності криті павільйони та пісочниці.

Для ефективної методичної, адміністративної, освітньої роботи в ясла-садку в наявності: проєктор, мультимедійна система, 2 багатофункціональних пристрої, ноутбуки – 5 шт., телевізори в групах – 8 шт.

Слабкі сторони:

- необхідність проведення утеплення всієї будівлі, потреба в установці освітлення території;
- заміна пральних машин (зношений стан), оновлення на пральні меблів (шафи для білизни, гладильні столи);
- зношений стан технологічного обладнання (електроплити, електрочайники, електросковорідка, картоплечистка, електром'ясорубка);
- потреба в сучасному обладнанні фізкультурного майданчика;
- потреба в капітальному ремонті 5 санітарних кімнат, оновити ігрові майданчики сучасним та безпечним ігровим обладнанням, потребує заміни м'який інвентар у спальних кімнатах.
- підведення інтернету до пристроїв, мала кількість мультимедійного обладнання для проведення освітнього процесу в групах

4. Організація харчування

Харчування дітей здійснюється відповідно до вимог Інструкції по організації харчування дітей в дошкільних навчальних закладах, затвердженої спільними наказами МОЗ і МОН України № 298/227 від 17.04.2006р.

Затверджена вартість харчування на один день – 34 грн на одну дитину в ясельних групах та 50 грн. в садових групах (60% вартості сплачують батьки, решту – Херсонська міська рада).

Харчоблок ясел-садка забезпечено необхідним технологічним обладнанням, посудом, але деяке фізично застаріле.

Гігієна прийому їжі повністю дотримується. Норми харчування виконуються. Неухильно виконується робота по запобіганню спалахів інфекційних захворювань та харчових отруєнь.

Забезпечення продуктами харчування здійснюється на достатньому рівні. Діти отримують необхідні продукти харчування в асортименті. В оздоровчий період в меню вводяться фруктові соки, завдяки чому організовується чотирихразове харчування.

Велика увага приділяється умовам зберігання продуктів та сировини. Ведуться журнали бракеражу сирової та готової продукції, тому дотримується термін реалізації сировини.

Ведеться контроль за технологією приготування страв, про що робляться відповідні записи. Під постійним контролем знаходиться видача їжі з кухні та

отримання її помічниками вихователів. Графік роздачі їжі розміщено біля харчоблоку. Під постійним контролем і наявність сертифікатів на продукти, які завозяться. Продукти без сертифікатів якості не приймаються.

Всі аспекти харчування дітей контролюються директором ясел-садка, сестрою медичною старшою та сестрою з дієтичного харчування.

Постійно ведеться просвітницька робота серед батьків з питань харчування, профілактики захворювань, пов'язаних з якістю харчування. Щоденне меню вивішується в кожній групі, на входах до ясел-садка, висвітлюється на сайті ясел-садка - меню, норми та світлини їжі. З батьками проводиться анкетування щодо питань харчування дітей у яслах-садку, щоб спільно вирішити як поліпшити якість харчування.

Слабкі сторони:

- оновити ємності для зберігання харчових продуктів;
- потребує оновлення необхідним технологічним обладнанням

5. Взаємодія з батьками та громадськістю

Аналізуючи анкетування батьків вихованців можна зробити висновок, що зацікавленість батьків до дошкільного виховання збільшилася на 1,4%. Батьків цікавлять питання щодо виховання, харчування, підготовки до школи дитини та адаптації до дошкільного життя.

Слабкі сторони:

- останніми роками спостерігається тенденція у зниженні культури спілкування молодих батьків з педагогами. Здебільше батьків цікавлять питання побутового характеру, а не питання базових цінностей дитини, деякі батьки не прислухаються до порад педагогів, недостатнє залучення батьків до участі в освітньому процесі, розвагах, святах у зв'язку з карантинном.

III. Мета, завдання, принципи та пріоритетні напрями Стратегії
Виходячи з аналізу діяльності ясел-садка ми визначили:

МЕТА СТРАТЕГІЇ

Діяльність Херсонського ясел - садка № 11 спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, задоволення існуючої потреби батьків у здобутті дітьми дошкільної освіти на відповідній території, підготовка їх до школи, надання корекційної допомоги дітям з мовленнєвими порушеннями, створення в умовах ясел-садка розвивального простору для формування життєвих компетентностей вихованців відповідно до Базового компонента дошкільної освіти, оновленої освітньої програми виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина».

ЗАВДАННЯ:

- забезпечити якісне управління освітнім процесом та системне

підвищення якості дошкільної освіти;

- створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій;
- здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника;
- удосконалити предметно – розвивальне середовище в групах;
- модернізувати матеріально-технічну базу ясел-садка;
- оптимізувати роботу з батьками та громадськістю;
- розвиток профільного спрямування ясел-садка (корекційна допомога дітям з мовленнєвими порушеннями);
- удосконалювати професійну компетентність педагогів.

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ СТРАТЕГІЇ:

- формування іміджу сучасного закладу освіти;
- якісна і доступна освіта та освітні послуги;
- створення безпечного та розвивального середовища навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог;
- створення умов для саморозвитку і самореалізації працівників ясел-садка;
- модернізація матеріально-технічної бази ясел-садка;
- надання допомоги дітям з мовленнєвими порушеннями;
- здорове та безпечне харчування;
- партнерство з батьками.

ПРИНЦИПИ ТА ЦІННОСТІ:

- нормативності (в роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами);
- динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі);
- комплексності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед колективом ясел-сада);
- колективної та особистісної відповідальності за процес і результати діяльності ясел-садка;
- рефлексії (на раціональному рівні це надасть можливість конструктивно аналізувати зроблене, на емоційному – зберігати та поглиблювати емоційно-творчу атмосферу в колективі).

IV. Основні завдання, шляхи, періоди реалізації стратегії та очікувані результати

1. Освітнє середовище

1.1. SWOT – аналіз освітнього середовища ясел-садка

| Напрямок | Сильні сторони | Потребує вдосконалення |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Забезпечення комфортних і безпечних умов | <p>1. Модернізація ясел-садка спрямована на зміцнення матеріально-технічної бази, створення освітнього середовища, спрямованого на формування життєвої компетентності та успішної соціалізації дошкільника.</p> <p>2. Створені:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безпечні умови праці та перебування дітей, відсутній дитячий і виробничий травматизм; - естетичний освітній простір у приміщенні ясел-садка; - психологічний комфорт: гуманне ставлення до дитини. <p>3. Налагоджена система роботи з охорони праці та цивільного захисту.</p> <p>4. На сайті ясел-садка оприлюднено «Порядок пропускного режиму та правила відвідування ясел-садка»</p> <p>5. Встановлено кнопку швидкого реагування патрульної служби.</p> | <p>1. Облаштування пандусу відповідно до державних будівельних норм.</p> <p>2. Потреба в установці освітлення території.</p> <p>3. Реставрація старої огорожі території ясел-садка.</p> <p>4. Здійснення санітарно-технічної розчистки зелених насаджень та зрізання аварійних дерев.</p> |
| Матеріально-технічне забезпечення | <p>1. 99,9% заміна віконних блоків, дверей на енергозберігаючі.</p> <p>2. Значне покращення санітарних умов (встановлені бойлери, 62% капітальні ремонти санвузлів, харчоблоку, пральні, спортивної та музичної зали, ігрової кімнати, медичного блоку, частково коридори).</p> <p>3. Реконструкція опалення.</p> <p>4. Капітальне перекриття даху.</p> <p>5. Поповнення групових кімнат</p> | <p>1. Зношений стан технологічного обладнання (електроплити, електрокотли, електросковорідка, картоплечистка, електром'ясорубка, пральні машини);</p> <p>2. Оновлення ігрових майданчиків сучасним та безпечним ігровим обладнанням</p> <p>3. Потребує заміни м'який інвентар у спальних</p> |

| | | |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | сучасними меблями, та ігровими осередками. 6. Забезпечення дітей святковими костюмами. | кімнатах. 4. Капітальний ремонт коридорів ясел-садка. 5. Провести капітальний ремонт у 5 санітарних кімнатах. |
| Створення умов для організації харчування | 1. Проведений ремонт харчоблоку. 2. Харчоблок: - встановлені бойлери; - працює нова примусова вентиляційна система; - у наявності холодильники побутові, холодильні шафи. - забезпечений необхідним посудом, інвентарем. 3. Створена Рада з харчування, яка здійснює контроль з організації харчування. 4. Діє система НАССР 5. Ознайомлення батьків щодо меню, виходу порцій та собівартості їжі висвітлюється на сайті ясел-садка. | 1. Потребує оновлення необхідним технологічним обладнанням 2. Оновлення ємностей для зберігання продуктів 3. Постійний контроль за здійсненням безпечного харчування |
| Створення розвивального та мотивуючого освітнього простору | 1. Компоненти освітнього простору сприяють забезпеченню фізичного, естетичного, пізнавального і соціального розвитку дітей. 2. Відповідно до вікових та індивідуальних особливостей дітей у групах створені осередки діяльності дітей. 3. Ясла-садок підключено до мережі інтернет. 4. Придбані синтезатор, 2 БФП, 5 ноутбуків, проектор, екран, 8 телевізорів у групових кімнатах. | 1. Повне забезпечення ігровим матеріалом та навчально-методичними посібниками відповідно до Типового переліку обов'язкового обладнання. 2. Розвивальний простір групових майданчиків потребує модернізації. 3. Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою і підключення її до локальної мережі – інтернет. |
| Створення здоров'язберігаючого середовища | 1. Робота в яслах-садку здійснюється відповідно до «Санітарного регламенту». 2. Дотримується гранично | 1. Потребує оновлення фізкультурний інвентар, атрибути. |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>допустиме навчальне навантаження (наказ МОНУ від 20.04.15 № 446)</p> <p>3. Діяльність ясел-садка спрямована на оздоровлення та загартування дитячого організму: - впроваджуються здоров'язберігаючі технології.</p> | |
| <p>Формування корекційного та інклюзивного освітнього простору</p> | <p>1. Для забезпечення корекції порушень розвитку дітей з особливими освітніми потребами на базі закладу функціонують 3 групи для дітей з порушеннями мови.</p> <p>2. Заняття проводять досвідчені кваліфіковані вчителі-логопеди з вищою категорією.</p> <p>3. Забезпечення логопедичних кабінетів навчальним матеріалом на достатньому рівні</p> | <p>1. Вивчення та поширення досвіду роботи педагогічних працівників, які реалізують ідеї інклюзивної освіти</p> |
| <p>Створення середовища без насильства та дискримінації</p> | <p>1. Діяльність педагогічного колективу спрямована на гуманізацію освітнього процесу.</p> <p>2. На сайті ясел-садка оприлюднено план заходів щодо запобігання цькуванню, порядок реагування на доведені випадки цькування та відповідальності причетного до булінгу.</p> <p>3. Організовано роботу психологічної служби з даного питання</p> | <p>1. Відсутня система в роботі з батьками щодо попередження насильства в родині.</p> |

1.2. Проект «Наш найкращий дитячий садок»

Мета: створення сучасного розвивального освітнього простору, який сприятиме формуванню життєво-компетентного дошкільника на засадах інтеграції.

Стратегічні завдання:

- осучаснення матеріально-технічної бази ясел-садка;
- створення сучасного універсального дизайну в яслах-садку (доступного, безпечного, розвивального, максимально придатного навколишнього середовища);
- задоволення індивідуальної потреби кожної дитини, зокрема дітей, які мають мовленнєві порушення;
- забезпечення інтеграції освітньо-виховного процесу відповідно до наказу МОНУ від 19.12.2017 р. №1633 «Про затвердження Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти».

| № | Заходи | Термін виконання | Відповідальні | Очікувані результати |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Забезпечення комфортних і безпечних умов | | | | |
| 1. | Встановити дзвоник на центральному вході до ясел-садка. | 2021- 2022 | Директор, заст. завідувача господарства | Забезпечення безпеки учасників освітнього процесу |
| 2. | Облаштувати пандус відповідно до державних будівельних норм. | 2021- 2022 | Директор, заст. завідувача господарства | Виконання вимог саніт. регламенту |
| 3. | Здійснити санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та зрізання аварійних дерев | 2021-2023 | Директор, заст. завідувача господарства | Забезпечення безпеки учасників освітн. процесу |
| 4. | Облаштувати територію ясел-садка зовнішнім освітленням. | 2021-2026 | Директор, заст. завідувача господарства | Забезпечення безпеки учасників освітн. процесу |
| 5. | Реставрація огорожі ясел-садка. | 2021-2026 | Директор, заст. завідувача господарства | Забезпечення безпеки учасників освітн. процесу |
| 6. | Щорічно проводити перевірку, перезарядку засобів пожежогасіння. | 2021-2026 | Директор, заст. завідувача господарства | Забезпечення безпеки учасників освітн. процесу |

| Матеріально-технічне забезпечення | | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Заміна 3 вікон на металопластикові. | 2021-2022 | Директор, заст.завідувач а господарства | Викон-ня заходів спрямованих на енергозбереже ння |
| 2 | Часткова заміна зношеного технологічного обладнання на харчоблоці та пральні, оновлення посуду | 2021-2026 | Директор, заст.завідувач а господарства | Модернізація обладнання, поліпшення умов орган. харчування |
| 3 | Зробити частковий капітальний ремонт коридорів ясел-садка. | 2021- 2026 | Директор, заст.завідувач а господарства | Осучаснення розвивального середовища |
| 4. | Оновлення ігрових майданчиків сучасним та безпечним ігровим обладнанням. | 2021-2026 | Директор, заст.завідувач а господарства, батьківська грумада | Осучаснення та модернізація ігрового середовища |
| 5. | Заміна м'якого інвентарю в спальних кімнатах. | 2021- 2026 | Педагоги груп, батьківська громадськість | Виконання вимог саніт. регламенту |
| 6. | Проведення кабельного інтернету до адміністративних приміщень. | 2021-2022 | Директор, заст.завідувач а господарства | Осучаснення та модернізація |
| 7. | Ремонт логопедичного кабінету та спальної кімнати в старшій логопедичній групі № 2 | 2021-2022 | Педагоги груп, батьківська громадськість | Осучаснення та модернізація |
| 8. | Капітальний ремонт групової кімнати I молодшої групи № 2 | 2021-2022 | Педагоги груп, батьківська громадськість | Осучаснення та модернізація |
| 9. | Ремонт санітарних кімнат | 2021-2026 | Директор, заст.зав.госпо дарства, батьківська | Осучаснення та модернізація |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| | | | група | |
| 10 | Капітальний ремонт роздягальні середньої групи № 2 | 2021-2022 | Педагоги груп, батьківська громадськість | Осучаснення та модернізація |
| Створення розвивального та мотивуючого освітнього простору | | | | |
| 1. | Підключити наявну комп'ютерну техніку до локальної мережі-інтернету. | 2021-2022 | Директор, заст. завідувача господарства | Впровадження ІКТ |
| 2. | Поповнювати розвивальне середовище груп ігровим матеріалом та навчально-методичними посібниками відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України від 19 грудня 2017 року № 1633 про «Примірний перелік ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти». | 2021-2026 | Педагоги груп, батьківська громад-сть | Якісний освітній процес, виконання рекомендацій МОН |
| 3. | Створити на центральній алеї закладу розвиваючий простір «Асфальт, який розвиває». | 2021-2022 | Педагоги груп, батьківська громад-сть | Осучаснення форм рухової діяльності дітей на прогулянці. |
| 4. | Оновити мотивуючі, інформаційні, екологічні знаки на території ясел-садка. | 2021-2022 | Педагоги груп, батьківська громад-сть | Вдосконалення заходів спрямованих на реалізацію освітн. програми. |
| Створення здоров'язберігаючого середовища | | | | |
| 1. | Поповнювати спортивний зал необхідним фізкультурним обладнанням | 2021-2026 | Директор, інструктор з фізкультури | Підвищення рівня фізкультурної роботи |
| 2. | Оновити та поповнити фізкультурним | 2022-2023 | Вихователі | Підвищення рівня |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| | обладнанням групові куточки здоров'я. | | | фізкультурної роботи |
| 3. | Провести конкурс – огляд куточків здоров'я «Нетрадиційне спортивне обладнання | 2023-2024 | Вихователь-методист, вихователі | Підвищення рівня оздоровчої роботи |
| 4. | Організувати роботу дайджест- клубу «У фокусі – здорова дитина» | 2022-2023 | Вихователь-методист, інструктор з фізкультури, вчителі-логопеди | Формування позитивного ставлення до здоров'я. |
| Формування корекційного та інклюзивного освітнього простору | | | | |
| 1. | Організувати роботу консультпункту «Партнерство» з надання он-лайн консультацій батькам дітей з мовленнєвими потребами | 2021- 2026 | Директор, вихователь-методист, вчителі - логопеди | Підвищення рівня обізнаності батьків |
| 2. | Підтримувати зв'язки з інклюзивно - ресурсним центром, залучаючи його фахівців до консультування педагогів ясел-садка для надання якісного психолого-педагогічного супроводу дітям в освітньому процесі | 2021- 2026 | Директор\, вихователь – методист, педагогічні працівники | Корекційна робота з дітьми з мовленнєвими порушеннями |
| Створення середовища без насильства та дискримінації | | | | |
| 1. | Створити та реалізувати проєкт роботи з батьками щодо попередження насильства в родині «Діти у щасті повинні жити» | 2021-2022 | Практичний психолог, педагоги груп | Щасливі діти, задоволені батьки. |
| 2. | Контроль стану попередження випадків насильства дискримінації табулінгу (цькування) | 2021-2026 | Директор | Підвищення рівня здійснення внутрішнього контролю |
| 3. | Допомагати дітям | 2021-2026 | Практичний | Створення |

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|
| | знаходити способи вирішення конфліктів мирним шляхом та не допускати агресії. Перегляд відео «Кібербулінг» | | психолог | психологічно-комфортного середовища для вихованців |
| 4. | Інформаційна робота щодо профілактичної інформації з батьками через веб-сайт ясел-садка. | 2021-2026 | Практичний психолог | Організація освітн. процесу на принципах партнерства, взаємодії |

1.3. Очікувані результати:

- забезпечення безпеки учасників освітнього процесу.
- зміцнення матеріально-технічної бази ясел-садка;
- створення інноваційного освітнього простору;
- створення сучасного універсального дизайну в яслах-садку (доступного, безпечного, розвивального);
- поліпшення умов для організації фізкультурно-оздоровчої роботи;
- створення психологічно-комфортного середовища для вихованців.

2. Здобувачі дошкільної освіти

Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєво соціального досвіду

2.1. SWOT- аналіз забезпечення всебічного розвитку дитини

| Напрямок | Сильні сторони | Потребує вдосконалення |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дотримання вимог Базового компонента дошкільної освіти, організація життєдіяльності здобувачів освіти | 1. Забезпечення виконання освітньої програми «Дитина» для дітей від 2-до 7 років. 2. Функціонування логопедичних груп для корекційно-розвивальної допомоги дітям з мовленнєвими потребами ЗНМ та ФФНМ. 3. Спрямованість моніторингу якості дошкільної освіти на вивчення стану реалізації завдань Базового компонента дошк. освіти на основі нормативно-правових | 1. Опрацювання оновленої освітньої програми «Дитина» для дітей від 2-до 7 років (2021р). 2. Опрацювання оновленого методичного посібника (третє видання за загальною редакцією Н.М. Шаповал, О.М.Кулик 2021 р.) «Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошк. освіти» 3. Ефективне використання різних методів педагогічної діагностики. 4. Співпраця з родинками |

| | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>документів.</p> <p>4.Проведення порівняльного аналізу моніторингових досліджень.</p> <p>5. Проведення психологічної діагностики готовності дітей до шкільного навчання.</p> <p>6. Дотримання гранично допустимого навчального навантаження на дитину.</p> <p>7. Розвиток творчих здібностей через реалізацію варіативної складової БКДО (організація гурткової роботи, надання якісних додаткових освітніх послуг – англійська мова)</p> | <p>щодо визначення шляхів покращення якості освіти.</p> <p>5. Удосконалення роботи щодо формування мовленнєвої компетентності через упровадження сучасних освітніх технологій.</p> <p>6. Впровадження парціальних програм в освітню роботу ясел-садка.</p> <p>7. Удосконалення роботи по реалізації принципів наступності між дошкільною та початковою освітою</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2.2. Проєкт «Щасливі та здорові діти»

Мета: забезпечити успішну соціалізацію дошкільників, особистісне зростання кожної дитини з урахуванням її нахилів, здібностей, індивідуальних, психологічних та фізичних особливостей.

Стратегічні завдання:

Спрямувати роботу ясел-садка на:

- виховання та розвиток дітей у відповідності з державним стандартом на основі забезпечення результативності здоров'язберігаючої технології дошкільника;
- освоєння сучасних технологій в процесі розвитку дітей;
- проєктування успішності та підвищення рівня інтелектуального розвитку дітей дошкільного віку на основі останніх досягнень науки і практики, сучасних технологій розвитку;
- набуття компетенцій випускником ясел-садка перед його вступом до НУШ

| № | Заходи | Термін виконання | Відповідальні | Очікувані результати |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------|
| Дотримання вимог Базового компонента дошкільної освіти | | | | |
| 1. | Забезпечити виконання реалізації освітньої програми «Дитина» для дітей від 2-до 7 років | 2021- 2026 | Директор, вихователь-методист, пед., працівники | Вдосконалення освітнього процесу |
| 2. | Забезпечити методичний | 2021-2023 | Вихователь- | Вдосконалення |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | супровід упровадження парціальних програм: - «Англійська мова»; - курсу «Дошкільнятам – освіта для сталого розвитку» | | методист | освітнього процесу |
| 3. | Надання додаткових освітніх послуг на платній та безоплатній основі (гурткова робота) | 2021- 2026 | Вихователь-методист, педагогічні працівники | Задоволення батьків і дітей, формування позитивного іміджу |
| 4. | Створити на центральній алеї закладу розвиваючий простір «Асфальт, який розвиває» | 2021-2022 | Педагоги груп, батьківська громад-сть | Осучаснення форм рухової діяльності дітей на прогулянці. |
| 5. | Розробити відеотеку, презентації пізнавального характеру | 2021-2023 | Вихователь-методист, педагогічні працівники | Вдосконалення освітнього процесу |
| 6. | Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків, якісних змін у розвитку дітей за допомогою доступних та ефективних методик | 2021- 2026 | Педагогічні працівники | Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти. |
| 7. | Здійснювати моніторинг якісних змін у розвитку дітей за допомогою доступних та ефективних методик: - моніторинг досягнень дітей; - методика ECERSS\$; -психологічної діагностики готовності дітей до шкільного навчання. | 2021-2026 | Педагогічні працівники, вчителі-логопеди, практичний психолог | Отримання цілісного уявлення про рівень розвиненості, вихованості дітей, виконання завдань Базового компонента |
| 8. | Упровадження інтегрованих форм організації освітнього процесу | 2021-2026 | Педагогічні працівники | Вдосконалення освітнього процесу |
| 9. | Упровадження ігротехнологій (Микола | 2021- 2022 | Педагогічні працівники | Вдосконалення освітнього |

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| | ШУТЬ) | | | процесу, задоволення дітей |
| 10 | Удосконалення роботи щодо формування мовленнєвої компетентності через упровадження сучасних освітніх технологій: - Методика використання схем-моделей у лексично-граматичній роботі (Катерина КРУТІЙ); - Розвиток комунікативних здібностей засобами мнемотехніки (Геннадій ЧЕПУРНИЙ) | 2021-2026 | Педагогічні працівники вчителі – логопеди | Вдосконалення освітнього процесу |
| 11 | Взаємодія всіх педагогів, своєчасне надання логопедичної, медико-психологічної допомоги, спрямованої на виправлення мовленнєвих порушень у дітей. | 2021-2026 | Педагогічні працівники вчителі – логопеди | Вдосконалення освітнього процесу |
| 12 | Спільна методична діяльність зі школою з «Реалізації принципів наступності між дошкільною та початковою освітою» | 2021-2026 | Директор, вихователь -методист, пед.працівники | Сформованість вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі |

2.3. Очікувані результати:

- вдосконалення освітнього процесу;
- забезпечення успішної соціалізації дошкільників;
- особистісне зростання кожної дитини з урахуванням її нахилів, здібностей, індивідуальних, психологічних та фізичних особливостей;
- сформованість вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;

3. Фахова діяльність педагогічних працівників

Підвищення якості надання освітніх послуг щодо реалізації Базового компонента дошкільної освіти.

3.1. SWOT- аналіз діяльності педагогічних працівників ясел-садка.

| Напрямок | Сильні сторони | Потребує вдосконалення |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ефективність планування, здійснення сучасних підходів до організації освітнього процесу з метою формування компетентностей. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Запровадження чіткого тематичного планування освітнього процесу. 2. Упровадження інтегрованих форм організації навчання: інтегрованих занять, тематичних днів, тижнів, місячників тощо. 3. Належний розвиток, навчання, виховання дітей дошкільного віку, підготовка до навчання в школі. 4. Додаткові освітні послуги (на платній та безоплатній основі). 5. Використання освітніх ресурсів (відеоматеріалів, методичних розробок) 6. Надання допомоги фаховими спеціалістами (вчителі – логопеди, практичний психолог) 7. Належний рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації освітнього процесу. 8. Наявність мультимедійного обладнання для проведення освітнього процесу. 9. Освітня педагогічна діяльність висвітлюється на сайті ясел-садка. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам. 2. Відсутність кабінету для роботи гуртка англ. мови. 3. Недостатня кількість комп'ютерної техніки. 4. Недостатнє володіння державною мовою. 5. Недостатній показник власних напрацювань колективу. |
| Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності | <ol style="list-style-type: none"> 1. 70% педагогічних працівників з високим і достатнім професійним рівнем. 2. Наявність | <ol style="list-style-type: none"> 1. 80 % педагогів не мають відповідної фахової освіти. 2. Недостатня мотивація до отримання фахової освіти. 3. Система матеріального |

| | | |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>педагогічних працівників</p> | <p>перспективного плану проходження курсів підвищення кваліфікації та проходження атестації.</p> <p>3. Систематичне (1р. на 5 років) підвищення кваліфікації на курсах при КВНЗ «ХАНО»</p> <p>4. Відвідування міських семінарів, школи інноваційних технологій, ресурсних центрів.</p> <p>5. Участь у ZOOM – конференціях, вебінарах.</p> <p>6. Запровадження в яслах-садку активних та інтерактивних форм методичної роботи (тренінги, майстер-класи, семінари-практикуми, консультації, методичні дайджести тощо).</p> <p>7. Створення педагогічного портфолію, презентацій своєї педагогічної діяльності.</p> | <p>заохочення педагогів, які працюють творчо.</p> <p>4. Підвищення іміджу професії.</p> |
| <p>Інноваційна діяльність</p> | <p>1. Педагогічний пошук шляхів удосконалення якості педагогічного процесу, задоволення вимог сьогодення та запитів батьків на якісну дошкільну освіту.</p> <p>2. Впровадження освітніх інноваційних технологій: - зокрема, технологій, спрямованих на успішну соціалізацію дитини-дошкільника (соціо-ігрові технології Миколи ШУТЬ); - мнемотехніки.</p> <p>3. Використання в роботі з дітьми авторських програм гурткової роботи.</p> <p>4. Створена відеотека</p> | <p>1. Недостатність фінансування для більш широкого впровадження та використання інноваційних технологій, альтернативних методик.</p> <p>2. Невисоке володіння педагогами ІКТ (відсутність особистої КТ – 50%)</p> <p>3. Низький показник власних напрацювань за пріоритетними напрямками діяльності .</p> <p>4. Не завжди простежується система в управлінні освітніх технологій.</p> <p>5. Недостатня ініціативність до друку у фахових виданнях.</p> |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>навчальних матеріалів за всіма освітніми лініями та темами.</p> <p>5. Робота творчих груп з пріоритетних напрямків освітньої діяльності ясел-садка.</p> | |
| <p>Налагодження співпраці з батьками, працівниками ясел-садка</p> | <p>1. Педагоги здійснюють постійний зворотній зв'язок з батьками здобувачів освіти – індивідуальна робота, спілкування у Viber-групах.</p> <p>2. Достатня обізнаність батьків про особливості розвитку дітей, види та форми роботи з дітьми, які проводять педагоги в яслах-садку.</p> <p>3. У яслах-садку існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання.</p> | <p>1. Низька активність, байдужість батьків, щодо виховання своєї дитини вдома.</p> <p>2. Спрямування синхронізації зусиль ясел-садката сім'ї в реалізації завдань освітньої програми.</p> |
| <p>Дотримання академічної доброчесності</p> | <p>1. Дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Закону України «Про дошкільну освіту».</p> <p>2. Дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, поваги до учасників освітнього процесу, толерантності стосунків.</p> <p>3. Дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни.</p> <p>4. Протидія проявам корупції.</p> | <p>1. Дотримання правил посилення на джерела інформації у разі використання відомостей, написання довідок, доповідей, методичних матеріалів, творчих робіт, розпорядчих документів</p> |

3.2. Проект «Родзинки успіху педагогів»

Мета: методичний супровід забезпечення системного підходу до організації професійної діяльності педагогічних працівників на засадах інтеграції, формування сучасного педагога ясел-садка.

Стратегічні завдання:

- оптимізація кадрового забезпечення ясел-садка;
- оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;
- підготовка та підтримка компетентного педагога;
- створення умов для саморозвитку та самореалізації працівників;
- удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах ясел-садка, так і в системі підвищення кваліфікації;
- підвищення якості та ефективності освітнього процесу через активне впровадження в практику роботи комп'ютерних технологій;
- впровадження інноваційних методик, технологій, програм в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу.

| № з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальні | Очікувані результати |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Ефективність планування, здійснення сучасних підходів до організації освітнього процесу з метою формування компетентностей | | | | |
| 1. | Розпочати роботу з реалізації освіти для сталого розвитку | 2021- 2022 | Директор, вихователь-методист, педагогічні працівники | Підвищення якості та ефективності освітнього процесу |
| | 1.1. Реалізація соціально екологічного проєкту «Виховання культури сортування сміття та поводження з відходами в усіх учасників освітнього процесу» | 2022-2023 | | |
| | 1.2. Виховання бережливого ставлення до природи шляхом формування вмінь економії природних ресурсів» (еколого – економічне виховання) | 2023-2024 | | |
| | 1.3. Формування навичок здорового способу життя як компонента екологічної культури» (еколого – валеологічне виховання) | 2024-2025 | | |

| | | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| | 1.4. Єдність сім'ї та ясел-садка в екологічному вихованні дошкільників шляхом безпосереднього спілкування з природою» (еколого – естетичне та еколого – соціальне виховання) | 2025-2026 | | |
| 2. | Продовжувати пошук шляхів удосконалення роботи щодо формування комунікативно-мовленнєвої компетентності дітей та дітей-логопатів через інтеграцію традиційних та інноваційних технологій: - методика використання схем-моделей у лексично-граматичній роботі (Катерина КРУТІЙ); - розвиток комунікативних здібностей засобами мнемотехніки (Геннадій ЧЕПУРНИЙ); - інформаційно-ігрова творчість - коректурні таблиці (Наталія ГАВРИШ) | 2021-2026 | Директор, вихователь-методист, педагог-ні працівки | Підвищення якості та ефективності освітнього процесу |
| 3. | Розпочати роботу педагогічного колективу щодо забезпечення системного підходу до охорони життя і збереження здоров'я дітей, створення в яслах-садку здоров'язберігаючого середовища у взаємодії з батьками. | 2022-2024 | Директор, вихователь-методист, педагог-ні працівки | Удосконалення професійної компетентності педагогів, ефективності освітнього процесу |
| 4. | Розпочати роботу педагогічного колективу щодо сучасного підходу до формування логіко-математичної компетентності дошкільників | 2024-2026 | Директор, вихователь-методист, педагогічн і працівник и | Удосконалення професійної компетентності педагогів, ефективності освітнього процесу. |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 5. | Забезпечити методичний супровід впровадження: | 2021-2026 | Директор, вихователь -методист | Удосконалення професійної компетентності педагогів |
| | 5.1. Курсу «Дошкільнятам – освіта для сталого розвитку»; | 2021-2022 | | |
| | 5.2.Соціо – ігрових технологій; | 2021-2022 | | |
| | 5.3.Здоров'язберігаючих технологій; | 2022-2024 | | |
| | 5.4.Сучасних технологій з логіко-математичного спрямування | 2024-2026 | | |
| 6. | Організація роботи творчих груп з проблем: | | Виховат-методист, педаг-ні праців-ки | Впровадження інноваційних методик, технологій |
| | 6.1.«Чиста планета – здорові діти» | 2021-2024 | | |
| | 6.2.«Навчаємо дітей граючись» | 2021-2022 | | |
| | 6.3. «Абетка здоров'я» | 2022-2024 | | |
| | 6.4. «Математичний грайлик» | 2024-2026 | | |
| 7. | Провести огляд-конкурси: | | Виховат.-методист, педаг-ні праців-ки | Достатня мотивація праці |
| | - куточків художньої літератури; | 2021-2022 | | |
| | - дидактичних посібників, леп-буків з проблем сталого розвитку; | 2022-2023 | | |
| | - куточків здоров'я в групових осередках (нетрадиційне обладнання); | 2023-2024 | | |
| | - дидактичні засоби під час формування математичних уявлень. | 2025-2026 | | |
| 8 | Проблемний семінар: «У майбутнє через сталий стиль життя» | 2021-2022 | Вихов.-методист | Впровадження інноваційних методик, технологій |
| 9. | Педагогічна рада: «Як формувати навички сталого способу життя у дошкільників» | 2021-2022 | Директор, вихователь -методист | Удосконалення професійної компетентності педагогів |
| 10 | Створити картотеку методичних розробок по | 2021-2026 | Виховат.-методист, | Ефективність освітнього |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| | всім віковим групам з проблем сталого розвитку. | | педаг-ні праців-ки | процесу |
| 11 | Реалізація соціально-екологічного проекту: «Друге життя паперу» | 2021-2026 | Виховат.-методист | Набуття життєвої компетентності |
| 12 | Проводити виставки поробок з вторинної сировини, екологічні акції: «Посади дерево», «Підгодуй пташок», «Допоможи меншим друзям» тощо. | 2021-2026 | Виховат.-методист | Ефективність освітнього процесу |
| 13 | Проводити з педагогічними працівниками для реалізації річних завдань: майстер-класи, ділові ігри, воркшопи, круглі столи, тематичні виставки, огляди конкурси, тощо | 2021-2026 | Виховат.-методист | Удосконалення професійної компетентності педагогів |
| 14 | Впроваджувати в практику роботи нетрадиційні методи, альтернативні технології, освітні програми щодо формування здорового способу життя здобувачів дошкільної освіти | 2024-2026 | Виховат.-методист, педаг-ні праців-ки | Удосконалення професійної компетентності педагогів |
| 15 | Провести майстер-клас «Сучасні оздоровчі технології в роботі з дошкільниками. Нетрадиційний підхід до організації оздоровлення дітей у весняно-літній період». | 2024-2025 | Інструктор з фізкул-ри | Вдосконалення освітнього процесу |
| 16 | Опрацювати інструктивно-методичні рекомендації «Організація медико-педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти». Лист МОН від 19.12.2019 № 1/9-765 | 2021-2022 | Виховат.-методист, інструктор з фізкул-ри | Підвищення рівня здійснення внутрішнього контролю. |
| 17 | Розробка власних авторських програм гурткової роботи. | 2021-2026 | Педаг-ні праців-ки | Удосконалення професійної компетентності |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| | | | | педагогів |
| 18 | Впровадження в роботу використання технології перетворення освітнього середовища «Стіни, які говорять» (Катерина КРУТІЙ) | 2021-2026 | Педаг-ні праців-ки | Позбавлення педагогічного мотлоху, отримання цінної інформації |
| Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | | | | |
| 1. | Сприяти підвищенню кваліфікації педагогічних працівників через: - запровадження структури методичної роботи з кадрами на засадах педагогічного діагностування та тестування; - забезпечення вільного доступу до вибору форм підвищення кваліфікації; - сприяти самоосвіті педагогів | 2021-2026 | Директор, вихователь - методист | Удосконалення професійної компетентності педагогів |
| 2. | Налагодити тісну співпрацю з КВНЗ «ХАНО щодо: -підвищення фахового рівня педагогів. - участі у Всеукраїнських конференціях, семінарах з актуальних проблем розвитку дошкільної освіти | 2021-2026 | Директор | Удосконалення професійної компетентності педагогів |
| 3. | Забезпечувати обов'язкове проходження курсової перепідготовки в міжтестастійний період відповідно до перспективного плану | 2021-2026 | Директор, вихователь -методист | Удосконалення професійної компетентності педагогів |
| 4. | Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію | 2021-2026 | Директор, вихователь -методист | Удосконалення професійної компетентності педагогів |
| 5. | Вивчати, узагальнювати та поширювати досвід роботи педагогів | 2021-2026 | Директор, вихователь -методист, | Удосконалення професійної компетентності |

| | | | | |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| | | | педаг-ні праців-ки | педагогів |
| 6. | Брати участь у конкурсах фахової майстерності | 2021-2026 | Всі учасники освітнього процесу | Удосконалення професійної компетентності педагогів |
| Взаємодія з батьками | | | | |
| 1 | Налагодження тісної партнерської взаємодії з батьками здобувачів освіти через: - залучення батьків до спільної діяльності; - обговорення ситуацій | 2021-2026 | Директор, педаг-ні праці-ки | Налагодження взаємодії |
| 2. | Висвітлювати роботу ясел-садка та проінформованість батьків через інформаційні стенди, WEB сайт, батьківські VIBER групи. | 2021-2026 | Директор, вихователь-методист, педаг-ні праців-ки | Проінформованість батьків |
| 3. | Залучення батьків до оформлення ландшафтного дизайну території ясел-садка | 2021-2026 | Директор, педаг-ні праців-ки, | Створення комфортного середовища |
| 4. | Залучення батьків до роботи Ради з харчування | 2021-2026 | Директор | Забезпечення внутрішнього контролю |
| 5. | Продовжувати роботу батьківського комітету ясел-садка | 2021-2026 | Директор | Ефективність роботи закладу |
| 6. | Продовжувати роботу «Школи молодих батьків» | 2021-2026 | Керівник школи | Надання допомоги батькам |
| 7. | Психологічні тренінги: - «Ефективне спілкування з дітьми»; - «Вікові страхи та батьківська підтримка» - «Сімейні конфлікти та формування дитячої психіки» - «Я – дитина. Гра та розвиток». Кінезіологічні вправи (практична робота) | 2021- 2022 2022 -2023 2023-2024 2024- 2025 | Практични й психолог | Надання допомоги батькам |
| 8. | Впровадження в роботу | 2021 – | Директор, | Обізнанність |

| | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|---------------------------------|
| | «Скриньки побажань та обмін інформацією» | 2022 | практичний психолог | керівництва у бажаннях батьків |
| 9. | Залучення батьків до освітнього процесу, свят, розваг, благодійних акцій | 2021-2026 | Директор, педагогічні працівники | Ефективність освітнього процесу |
| 10 | Проводити анкетування батьків щодо діяльності ясел-садка, організації харчування, тощо | 2021-2026 | Директор | Для вирішення спільних проблем |
| 11 | Провести фотоконкурс «Спортивна родина» | 2023-2024 | Виховат.-методист, пед. працівники | Залучення до взаємодії |

3.3.Очікувані результати:

- високий професійний рівень педагогічних працівників;
- оволодіння педагогами технологіями ІКТ, використання інтернет ресурсів в професійній діяльності;
- удосконалення знань про інноваційні методики та технології.
- достатня мотивація праці;

4. Управлінська діяльність

4.1. SWOT – аналіз управлінської діяльності в яслах-садку

| Напрямок | Сильні сторони | Потребує вдосконалення |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наявність стратегії розвитку та системи планування, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань | 1. Планування робіт в ясел-садку здійснюється відповідно до нормативних документів 2. У яслах-садку плануються та реалізуються заходи щодо утримання в належному стані приміщень, їх функціональності та естетичного оформлення 3. Аналіз якості освітньої діяльності здійснюється на педагогічних радах, виробничих та | 1. Виконання розподілених обов'язків та повноважень між адміністрацією ясел-садку для забезпечення ефективного управління та вдосконалення якості освітньої діяльності |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | адміністративних нарадах | |
| Кадрова політика, управління персоналом. Забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників | <ol style="list-style-type: none"> 1. Моральна і психологічна згуртованість колективу, дотримання етичних норм; чіткість у розподілі та контроль за якісним виконанням обов'язків 2. Забезпечення кадрами відповідно до штатного розпису | <ol style="list-style-type: none"> 1. Забезпечення кадрами з фаховою освітою 2. Систематична робота щодо підвищення професійної компетентності персоналу |
| Маркетинг | <ol style="list-style-type: none"> 1. Орієнтація на новий зміст дошкільної освіти. 2. Створення середовища, спрямованого на реалізацію завдань БКДО. 3. Висвітлення інформації про діяльність ясел-садка на веб-сайті, на сторінці у соціальній мережі Фейсбук. 4. Участь у міських конкурсах, фестивалях. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Вивчення «ринку» освітніх послуг. Надання додаткових освітніх послуг. 2. Висвітлювати діяльність ясел-садка у засобах масової інформації, на телебаченні. 4. Участь у Всеукраїнських конкурсах, фестивалях. 5. Розширення джерел фінансування ясел-садка (благодійна та спонсорська допомога, доходи від надання додаткових освітніх послуг, участь в проєктах і про грамах міста) |
| Прийняття управлінських рішень взаємодія з громадськістю | <ol style="list-style-type: none"> 1. Забезпечення умов для реалізації прав та свободи учасників освітнього процесу 2. Організація життєдіяльності ясел-садка відповідно до потреб родин та інтересів дітей 3. Заключення договору про співпрацю з ДЮСШ № 6, ЗОШ №41 щодо наступності у вихованні життєво-компетентної дитини 4. Проведення виробничих, адміністративних нарад, обговорення з батьками | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реалізація принципів педагогіки партнерства. Дієвість договорів з батьками. 2. Реалізація педагогіки партнерства щодо: <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення участі батьків у формуванні освітньої політики ясел-садка; - підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників із питань організації взаємодії ясел-садка і сім'ї; педагогічної культури батьків; - реалізації роботи з дітьми на підставі особистісної та соціально орієнтованої моделі |

| | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| | актуальних проблем розвитку ясел-садка 5. Погодження рішень з профспілковим активом | спілкування у тріаді «педагог – дитина – батьки» |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|

4.2. Проєкт «У фокусі – імідж ясел-садка»

Мета: підвищення іміджу ясел-садка серед батьків та громадськості; створення та підтримка атмосфери довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою.

Стратегічні завдання:

- надання послуг, які відповідають попиту громадськості;
- орієнтація на забезпечення якісної дошкільної освіти;
- налагодження тісної партнерської взаємодії з батьками;
- забезпечення конкурентоздатності ясел-садка;
- створення і підтримання іміджу ясел-садка;
- удосконалення якості управління освітнім процесом

| № з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальні | Очікувані результати |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Наявність стратегії розвитку та системи планування, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань | | | | |
| 1. | Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми ясел-садка | 2021-2026 | Директор | Об'єктивне розуміння досягнутого рівня для надання якісних освітніх послуг |
| 2. | Чітке дотримання розподілених обов'язків та повноважень між адміністрацією | 2021-2026 | Адміністрація | Забезпечення ефективного управління я/с та вдосконалення якості освітньої діяльності |
| 3. | Здійснювати моніторинг освітнього процесу, діяльності педагогів, з метою оцінювання його результатів, виявлення факторів, що впливають на ці результати | 2021-2026 | Адміністрація | Вдосконалення якості освітньої діяльності |
| Кадрова політика, управління персоналом. | | | | |

| Забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | Круглий стіл «Шляхи формування та удосконалення професійної майстерності педагога ясел-садка» | 2021- 2022 | Директор | Професійний розвиток педагогів |
| 2 | Брифінг з проблеми: «Самоосвіта як безперервний процес саморозвитку» | 2022-2023 | Директор | Професійний розвиток педагогів |
| 3 | Педагогічний фідбек «Неформальна та інформальна освіта. Навіщо вони потрібні?» | 2023-2024 | Директор | Професійний розвиток педагогів |
| Маркетинг | | | | |
| 1 | Вивчення «ринку» запитів батьків по наданню додаткових освітніх послуг | 2021-2026 | Директор | Задоволення батьків, надання якісних освітніх послуг |
| 2 | Реклама освітніх послуг ясел-садка на WEB - сайті та на сторінці Фейсбук, у засобах масової інформації | 2021-2026 | Директор, вихователь -методист | Формування позитивного іміджу ясел-садка |
| 3. | Розширювати джерела фінансування ясел-садка (благодійна та спонсорська допомога, доходи від надання додаткових освітніх послуг, участь в проектах і програмах міста) | 2021-2026 | Директор | Зміцнення матеріально-технічної бази |
| 4. | Участь в міських, обласних та Всеукраїнських конкурсах та фестивалях | 2021-2026 | Директор, вихователь -методист, педагогічні працівники | Професійний розвиток педагогів, формування позитивного іміджу закладу |
| 5. | Організаційні заходи щодо розвитку мережі груп ясел-садка: - моніторинг запиту батьків; | 2021-2026 | Директор | Збільшення кількості контингенту дітей |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| | - формування груп відповідно запиту | | | |
| Прийняття управлінських рішень. Взаємодія з громадськістю | | | | |
| 1. | Забезпечувати участь батьків у формуванні освітньої політики ясел-садка. | 2021-2026 | Директор | Формування позитивного іміджу |
| 2. | Провести фестиваль нетрадиційних форм співпраці ясел-садка та родини: «Ми – разом! Партнерство задля дитини» | 2023-2024 | Директор | Налагодження тісної партнерської взаємодії з батьками |
| 3. | Підписання нового договору із ЗОШ № 41 щодо наступності у вихованні життєво-компетентної дитини | 2022-2026 | Директор | Надання якісних освітніх послуг |
| 4. | Налагодження співпраці з ДЮСШ № 6 | 2021-2026 | Директор | Надання методичної допомоги із фіз. напрямку |
| 5. | Підписання договору про співпрацю у сфері освіти і науки з ХДУ | 2021-2022 | Директор | Об'єднання наукових і педагогічних потенціалів |
| 6. | Налагодити тісну взаємодію з шефами: Херсонським обласним військовим комісаріатом | 2021-2026 | Директор, заступник завідувача госп-ства | Дієва співпраця |

4.3. Очікувані результати:

- сучасний професійний рівень працівників ясел-садка;
- надання якісних освітніх послуг;
- забезпечення конкурентоздатності ясел-садка;
- тісна партнерська взаємодія з батьківською громадськістю;
- дієва співпраця з організаціями міста;
- ефективна робота в організації наступності між яслами-садком та школою;
- підвищення іміджу ясел-садка серед батьків та громадськості

V. Візія ясел-садка (яким ми його бачимо через 5 років)

Ясла-садок з мережею груп та якістю освіти, яка задовольнятиме потребу та запити батьків відповідної території міста. Ясла-садок зі здоровим, безпечним, привабливим освітнім середовищем, здоровими щасливими дітьми та високим рівнем довіри батьків.